



AR 258

**Ansøgning
om feriedagpenge**

AR 258 - 02-2012

Husk at læse vejledningen på side 3 og 4, før du udfylder blanketten**Ferieåret 1. maj 2011 til 30. april 2012****Navn mv.**

Navn		CPR-nummer	
Adresse		E-mail	
Postnr.	By	Telefonnummer	

Ferieperioder

<p>Jeg søger om feriedagpenge og ønsker at holde ferie eller har holdt ferie i perioderne:</p> <p>Alle ferieperioder fra 1. maj 2011 skal oplyses første gang, du søger om feriedagpenge i ferieåret 2011/2012.</p> <p>Du skal ikke oplyse om ferieperioder, som fremgår af tidligere ansøgninger for dette ferieår.</p>	1.	Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år	Får du, eller har du fået løn under ferien?	Ja	Nej
	2.	Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.	Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.	Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.	Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6.	Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Overført ferie (Rubrikken vedrører ferie, som er optjent hos en arbejdsgiver)

Har du aftalt at overføre ferie fra tidligere ferieår til dette ferieår?						Ja	<input type="checkbox"/>	Nej	<input type="checkbox"/>	
Hvis Ja, hvor mange dage har du overført?			dage	Hvor mange af disse dage har du holdt?			dage			
Hvornår er den overførte ferie holdt?		1.	Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år				
		2.	Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år				
Overfører du ferie til næste ferieår?						Ja	<input type="checkbox"/>	Hvis Ja, vedlæg dokumentation	Nej	<input type="checkbox"/>

Optjent ferie med feriegodtgørelse eller løn efter ferieloven mv.

Hvor mange feriedage har du optjent hos en arbejdsgiver i optjeningsåret 2010? Du skal oplyse det samlede antal dage, som a) fremgår af dit feriekort og/eller b) er optjent hos din nuværende arbejdsgiver. Du skal skrive "0", hvis du ikke har optjent feriedage hos en arbejdsgiver.		Antal dage i alt	
Antal feriedage er opgjort i en		5-dages-uge <input type="checkbox"/>	6-dages-uge <input type="checkbox"/>

Ansøgningsblanketten skal være modtaget i din a-kasse senest den 31. maj 2012

CPR-nummer

Oplysninger om arbejdsforhold

(Udfyldes kun, hvis ferie holdes eller er holdt i et arbejdsforhold som lønmodtager)

Arbejdsforholdet eller arbejdsforholdene er begyndt, og det ugentlige timetal er:	dag måned år	Antal timer pr. uge
	dag måned år	Antal timer pr. uge
Arbejdsgiver(e)s navn(e)		
Adresse		Telefonnummer

Syge-/barseldagpenge

Har du i 2010 fået sygedagpenge i henhold til lov om sygedagpenge eller dagpenge i henhold til lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel (syge-/barseldagpenge)?	Ja <input type="checkbox"/>	Gå til 'Andre ydelser' Nej <input type="checkbox"/>
Hvis Ja, er alle syge-/barseldagpenge udbetalt for én eller flere perioder, hvor du var helt eller delvist ledigt medlem af en a-kasse?	Ja <input type="checkbox"/>	Gå til 'Andre ydelser' Nej <input type="checkbox"/>
Udfyldes kun, hvis du i 2010 fik sygedagpenge		
Havde du ved sygdommens indtræden været ansat i mindst 1 år inden for 2 år?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis Ja, var du syg i mere end 4 måneder i 2010?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvor mange sygedagpenge fik du i medlemsperioder, hvor du ikke samtidig optjente ret til ferie med feriegodtgørelse?		kr.
Udfyldes kun, hvis du i 2010 fik barseldagpenge		
Var du under barselorloven ansat som funktionær eller på funktionærlignende vilkår?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvis Ja, er du fortsat ansat hos samme arbejdsgiver under ferien?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Hvor mange barseldagpenge fik du i medlemsperioder, hvor du ikke samtidig optjente ret til ferie med fuld løn?		kr.

Andre ydelser

Har du i 2010 fået kursusgodtgørelse til maritime uddannelser eller støtte til uddannelse som led i jobrotationer?	Ja <input type="checkbox"/>	Hvis Ja, vedlæg dokumentation	Nej <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------	-------------------------------	------------------------------

Spørgsmål om dagpengeret m.m.

Får du før feriens start eller under ferien førtidspension efter lov om social pension, delpension eller tilsvarende udenlandske ydelser, har du søgt herom, eller er der påbegyndt en sag om tilkendelse af førtidspension?	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Ejer eller driver du eller din ægtefælle selvstændig virksomhed - evt. som et selskab - fx landbrug, forretning eller udlejningsvirksomhed, eller har du eller din ægtefælle drevet sådan virksomhed?	Udfyld AR 259 Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Arbejder du, eller har du arbejdet i en virksomhed, der drives eller blev drevet af dig eller din ægtefælle, samlever eller nærmeste familie?	Udfyld AR 259 Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Arbejder du, eller har du arbejdet i et selskab, hvor du eller din ægtefælle, samlever eller nærmeste familie ejer eller har ejet kapital, fx aktier eller anparter?	Udfyld AR 259 Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Er du eller din ægtefælle momsregistreret før feriens start eller under ferien?	Udfyld AR 259 Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Er du før feriens start eller under ferien selv- eller medbygger?	Udfyld AR 259 Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Er du før feriens start eller under ferien tilmeldt en uddannelse?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Hvilken? Ugentligt antal undervisningstimer
Får du før feriens start eller under ferien andre forsørgelsesydelse fra det offentlige?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Hvilke?

Spørgsmål om dagpengeret m.m. (fortsat)

Er du før feriens start eller under ferien visiteret til fleksjob, i fleksjob, under revalidering eller under forrevalidering?

Ja Nej

Har du varig opholds- og arbejdstilladelse i Danmark før feriens start og under ferien? (Udfyldes kun, hvis du ikke er statsborger i Danmark)

Ja Nej **Eventuelle yderligere oplysninger**

Skriv evt. yderligere oplysninger, som kan have betydning for din ret til at få udbetalt feriedagpenge

Underskrift

Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige, jf. § 86, stk. 1 og 2, og § 87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. Jeg erklærer også, at jeg har læst vejledningen.

Husk

Dato

Underskrift

Vejledning**Husk**

- at ansøgningen senest den 31. maj 2012 skal være modtaget i den a-kasse, du er medlem af under ferien, ellers falder retten til feriedagpenge væk, og
- at a-kassen skal have ansøgningsblanketten en måned før feriens start, hvis du vil have feriedagpengene en uge før ferien.

Husk også

at vedlægge evt. meddelelser om optjening af feriedagpenge fra andre a-kasser end din nuværende.

Husk endelig

- at du kun kan få feriedagpenge, hvis du
- har optjent ret til ferie med feriedagpenge,
 - holder ferie,
 - på ferietidspunktet ville have dagpengeret i tilfælde af ledighed, og
 - i øvrigt opfylder betingelserne for ret til feriedagpenge.

Hvis ferie ikke holdes som oplyst på ansøgningen, skal du straks meddele det til a-kassen.

Du skal oplyse om ethvert forhold, der har betydning for din ret til dagpenge.

Kontakt derfor straks a-kassen, hvis du fx

- arbejder under ferien,
- bliver syg,
- bliver frihedsberøvet eller lignende,
- før ferien ikke opholder dig i Danmark, eller
- får løn eller andre indtægter, der træder i stedet for løn, for de dage, som du får feriedagpenge for.

Hvis du er ledig

skal du melde ferie på jobnet.dk senest 14 dage før feriens første dag. Det gælder også, hvis du er i job med løntilskud.

Hvis jobcenteret allerede, inden du melder din ferie, har indkaldt dig til møde eller aktivering, har du pligt til at deltage i mødet eller aktiveringen. Husk også, at du skal være tilmeldt jobcenteret, inden du går på ferie. Under ferie skal du fortsat have et tilgængeligt CV. Husk at bekræfte, at du er aktivt jobsøgende senest 7 dage efter, at ferien er slut.

Overført ferie

Du kan ikke overføre din ret til feriedagpenge fra ét ferieår til et andet. Du kan kun overføre ferie fra et ferieår til det efterfølgende, hvis du er i et ansættelsesforhold, og du har optjent ferie hos en arbejdsgiver.

Hvis du har overført ferie fra tidligere ferieår til dette ferieår, skal den overførte ferie holdes, før du kan få udbetalt feriedagpenge. Du skal derfor oplyse om overførte dage på blanketten.

Hvis du overfører ferie fra dette ferieår til det næste ferieår, sidestilles de overførte dage med afholdt ferie. Du skal derfor dokumentere over for a-kassen, at du har overført ferien. Dokumentation kan bestå i en kopi af den skriftlige aftale med din arbejdsgiver. Overføres ferien alligevel ikke, fx på grund af ansættelsesforholdets ophør, skal du straks give a-kassen besked herom, da du kan have modtaget feriedagpenge med urette.

Optjente antal dage med løn eller feriegodtgørelse

Hvis du er i et ansættelsesforhold og har løn under ferie, skal du oplyse det antal dage, som du har optjent i 2010. Hvis du har optjent feriegodtgørelse, skal du angive det antal dage, som fremgår af dit feriebevis. Du skal angive det samlede antal dage, som du har optjent. Hvis du i optjeningsåret har haft flere ansættelsesforhold på samme tid, skal du oplyse a-kassen herom. Hvis den optjente ferie er opgjort i timer, skal du oplyse antallet af time

Vejledning (fortsat)

Ferie i et arbejdsforhold

Er du ansat på deltid, og får du sædvanlig løn under ferien, skal du meddele dette til a-kassen.

Har du flere arbejdsforhold, og holder du ikke ferie fra alle arbejdsforholdene samtidig, skal du kontakte a-kassen.

Syge-/barseldagpenge

Det vil fremgå af lønsedler mv., om du optjente ret til ferie med feriegodtgørelse eller løn, da du fik syge-/barseldagpenge.

Ydelser, der optjenes ret til feriedagpenge af

Hvis du i optjeningsåret 2010 har modtaget

- SVU,
- kursusgodtgørelse til maritime uddannelser eller
- støtte til uddannelse som led i jobrotationer, optjener du ret til et antal dage med feriedagpenge.

Det fremgår nedenfor, hvilken dokumentation du skal vedlægge ansøgningen.

Kursusgodtgørelse til maritime uddannelser

Til dokumentation for udbetalt kursusgodtgørelse kan fx anvendes oplysningssedler eller kvitteringer fra den pågældende maritime uddannelsesinstitution, hvor beløbene fremgår.

Støtte til uddannelse som led i jobrotation

Til dokumentation for udbetalt støtte til beskæftigede, der deltager i uddannelse som led i jobrotationer, kan fx anvendes oplysningssedler eller kvitteringer, hvor beløbene fremgår.

Andre oplysninger

Hvis du tidligere har udfyldt AR 259, skal blanketten kun udfyldes nu, hvis der er sket ændringer i de oplyste forhold.

Selvstændig virksomhed

Du kan ikke få feriedagpenge, hvis du driver selvstændig virksomhed som bibeskæftigelse uden ret til dagpenge eller som hovedbeskæftigelse. Du kan heller ikke få feriedagpenge i perioder, hvor du kan få udbetalt dagpenge som selvstændig erhvervsdrivende, der midlertidigt er afskåret fra fortsat virksomhedsudøvelse. Endelig kan du ikke få feriedagpenge som kombinationsforsikret medlem, hvis du ikke er hørt op med den selvstændige virksomhed efter reglerne herom.

Der er tale om selvstændig virksomhed, både når den drives som enkeltmandsvirksomhed, og når den drives som et selskab.

Du er også selvstændig, hvis du ved arbejde for dig selv eller din ægtefælle driver eller er med i en selvstændig virksomhed. Det gælder også, hvis du arbejder i et selskab, hvor du eller din ægtefælle (eventuelt sammen med nærmeste familie) ejer hele eller en del af selskabskapitalen.

Nærmeste familie er dine eller din ægtefælles børn, børnebørn, forældre, bedsteforældre og søskende.

Du skal altid svare Ja på spørgsmålene om selvstændig virksomhed, hvis

- du eller din ægtefælle har ansatte,
- du er registreret hos SKAT som medarbejdende ægtefælle,
- du har bortforpagtet virksomheden,
- du har en maskinstation til at udføre arbejdet,
- du i sæsonen eller indimellem arbejder som selvstændig, eller
- du er ansat i din ægtefælles virksomhed.

Andre forsørgelsesydelser fra det offentlige

Hermed menes fx sygedagpenge, barseldagpenge, kontanthjælp eller hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste til forældre, der passer sygt barn i hjemmet.

Ændringer i optjeningsgrundlaget

Viser det sig, at de oplysninger om optjeningsgrundlaget, som fremgår af optjeningsmeddelelser, oplysningssedler mv., er forkerte, skal dette straks meddeles a-kassen.

Underskrift

Husk dato og underskrift. Bemærk, at du skriver under på tro og love. Oplysninger, der viser sig at være urigtige, kan medføre krav om tilbagebetaling af feriedagpenge mv. og tab af rettigheder. Det står i § 86, stk. 1 og 2, og § 87, stk. 1 og 2, i lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. Du kan også blive meldt til politiet.

Kontrol og anden information

De oplysninger, som du giver på denne blanket, vil blive kontrolleret. Det kan fx ske ved hjælp af oplysninger fra arbejdsgivere og myndigheder. Kontrol kan også ske ved registersamkøring.

I henhold til persondataloven skal det oplyses, at

- a-kassen kan indhente oplysninger fra din arbejdsgiver til brug for afklaring af dine rettigheder og pligter,
- a-kassen registrerer modtagne oplysninger,
- a-kassen kan i kontroløjemed benytte oplysninger i a-kassen og SKAT's indkomstregister til registersamkøring,
- du har ret til at få at vide, hvilke oplysninger a-kassen registrerer om dig, og
- du kan kræve forkerte oplysninger rettet.

Reglerne om feriedagpenge

Reglerne om feriedagpenge kan du se på Retsinformations hjemmeside, www.retsinfo.dk. I titelfeltet skal du skrive "feriedagpenge" og derefter klikke på "Søg".

Du kan se mere om feriedagpenge på Arbejdsskadestyrelsens hjemmeside, www.ask.dk.

Er du i tvivl? - Spørg a-kassen. Den har pligt til at vejlede dig om dine rettigheder og pligter.